

महाराष्ट्र शासन

तात्काळ

क्र.कअनि १११८/प्र.क्र. ११७/१४-ब
सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक - २१.०१.२०२०

प्रति,

सह/उप सचिव (आस्थापना),
सर्व मंत्रालयीन विभाग
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.

विषय - शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई या कार्यालयातील कक्ष अधिकारी
या पदावर प्रतिनियुक्तीने नियुक्ती करण्याबाबत

संदर्भ:- १) सा.प्र.वि.शा.नि.क्र.संकीर्ण-२०१७/प्र.क्र.१२०/कार्या-१४, दिनांक ३१.०८.२०१७
२) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई यांचे क्र.शुनिप्रा/२०१८/३,
दिनांक १०.०९.२०१८ रोजीचे पत्र

महोदय/ महोदया,

मंत्रालयीन संवर्गातील अधिकारी/कर्मचारी यांच्या प्रतिनियुक्तीबाबत कार्यपद्धती संदर्भ क्र. (१) येथील शासन निर्णयान्वये विहीत करण्यात आली आहे. सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई यांनी केलेल्या विनंतीच्या अनुषंगाने संदर्भ क्र.(१) येथील शासन निर्णयातील कार्यपद्धतीस अनुसरून उच्च व तंत्रशिक्षण विभागाच्या अधिपत्याखालील शुल्क नियामक प्राधिकरण, मुंबई या कार्यालयातील कक्ष अधिकारी संवर्गातील ०२ पदे प्रतिनियुक्तीने भरण्यासाठी मंत्रालयीन विभागातील कक्ष अधिकाऱ्यांकडून पुनश्च: इच्छुकता मागविण्यात येत आहे.

२. सर्व मंत्रालयीन विभागांना विनंती करण्यात येते की, सदर पत्र आपल्या विभागाच्या आस्थापनेवरील कक्ष अधिकाऱ्यांच्या तात्काळ निदर्शनास आणावे. त्यानुसार प्रतिनियुक्तीसाठी इच्छुकता दर्शविलेल्या कक्ष अधिकाऱ्यांची सोबतच्या विवरणपत्रामधील माहिती विभागाच्या सचिवांच्या मान्यतेने या विभागास दिनांक ३१.०१.२०२० पर्यंत उपलब्ध करून द्यावी. इच्छुक कक्ष अधिकाऱ्यांनी एकदा दर्शविलेली इच्छुकता परत मागे घेता येणार नाही. तसेच यापूर्वी सदर पदासाठी अर्ज केलेल्या कक्ष अधिकाऱ्यांनी पुन्हा अर्ज करणे आवश्यक नाही.

३. सदर पत्राची प्रत महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आली असून त्याचा संगणक संकेतांक २०२००१२११५०८२८७४०७ असा आहे. सदर पत्र डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

आपला,

(ग.भि.गुरव)

सोबत - वरीलप्रमाणे.

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) सचिव, शुल्क नियामक प्राधिकरण, ३०५, ३ रा मजला, शासकीय तंत्र निकेतन इमारत, ४९ खेरवाडी, अली यावर जंग मार्ग, वांद्रे (पू.), मुंबई ४०० ०५१.
- २) अवर सचिव (तांशि-४), उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

विवरणपत्र

वैयक्तिक माहिती

अ.क्र.	मुद्दा	तपशील/अभिप्राय		
१	अधिकारी/ कर्मचाऱ्यांचे संपूर्ण नाव			
२	जन्मदिनांक			
३	शैक्षणिक अर्हता			
४	भ्रमणध्वनी क्रमांक			
५	मागील ५ वर्षांच्या गोपनीय अहवालाच्या छांयाप्रती (मूळ गोपनीय अहवाल पाठवू नयेत.)			
६	मत्ता व दायित्वे सादर केली आहेत का?			
७	पदोन्नतीच्या विचारक्षेत्रात आहे का?			
८	संबंधित अधिकाऱ्याला यापूर्वी प्रतिनियुक्ती दिली असल्यास तपशील (पद व कालावधी)	दिनांकापासून ते दिनांकापर्यंत	पद	प्रतिनियुक्तीचे ठिकाण
		एकूण कालावधी		
९	मागील प्रतिनियुक्तीवरून परत आल्याच्या दिनांकापासून ५ वर्षे पूर्ण झाली आहेत का?			
१०	संबंधित अधिकाऱ्यांविरुद्ध विभागीय चौकशी सुरु अथवा प्रस्तावित आहे काय?			
११	प्रतिनियुक्तीकरीता निवड झाल्यास विभाग कार्यमुक्त करेल किंवा कसे.			